

事業所名	公益財団法人下関市文化振興財団
所在地	〒750-0025 山口県下関市竹崎町4丁目5番1号
電話・FAX番号	083-231-6401 / 083-235-0800
事業内容	下関市民会館／下関市生涯学習プラザ／下関市立近代先人顕彰館の管理運営
就業場所	下関市立近代先人顕彰館
就業場所所在地	〒750-0008 山口県下関市田中町5-7
職種	一般事務
雇用形態	正社員
就業形態	フルタイム
雇用期間	平成31年4月1日 ～ 雇用期間の定めなし
年齢	35歳以下
年齢制限の理由	長期勤続によるキャリア形成のため若年者等を対象
就業時間	変形 1ヶ月単位 1) 08:30～17:30
休憩時間	60分
時間外	あり 月平均2時間
賃金	基本給 144,500円～165,900円 その他の手当等付記事項／時間外手当・扶養手当・通勤手当・住宅手当(上限27,000円) ※全て財団規定による
賞与	あり 前年度実績 年2回・計4.40月分
休日	週休二日・年末年始12/29～1/3
週休二日	月曜日は休館日 不定休(勤務表による) 土日祝祭日の出勤有
年間休日数	120日
育児休業取得実績	あり
利用可能な託児所	なし
転勤	あり(下関市内)
従業員数	企業全体:40人 うち就業場所:4人 うち女性:3人 うちパート:0人
加入保険	雇用 労災 健康 厚生
定年制	あり 一律 60歳
再雇用	あり 65歳まで
入居可能住宅	無
マイカー通勤	可
通勤手当	実費支給 上限あり 月額:43,300円まで
採用人数	1人
仕事の内容	◇下関市立近代先人顕彰館における一般事務 ・資料等の展示作業 ・貸館業務における施設使用受付及び料金徴収 ・各種報告書等の作成 ・来館者対応 等 * パソコンはワード・エクセルを使用 * 学芸員資格を有する者 優遇
学歴	高校卒以上 (卒業見込み含む)
必要な経験等	パソコン操作(ワード・エクセルの基本操作)
必要な免許・資格	普通自動車免許(AT限定可) * 1次選考日:8月11日(土)
求人条件にかかる特記事項	※ 7月31日(火)(消印有効)までに、履歴書(希望職種を記入)、職務経歴書(社会人のみ)に82円切手を貼った返信用封筒を同封し、封筒表面に「職員応募」と朱書きして、郵送か持参で下関市文化振興財団へ提出してください。1次選考(適正検査)の詳細を連絡いたします。申し込み多数の場合には早めに締め切る場合があります。

正職員募集!

下関市立近代先人顕彰館

(田中絹代ぶんか館)

